



Fundação Municipal de Meio Ambiente de Palmas
Diretoria de Controle Ambiental
104 Sul, Av. Jk, Conj. 2, Lote 33, 2º andar – Palmas/TO
Fone: (63) 3234-0029

COMPROVANTE DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS

ATENÇÃO

Prazo para análise de processo

Conforme o Art. 9º do Decreto N.º 244, de 05 de março de 2002, "Os procedimentos para o licenciamento ambiental, obedecerão as seguintes etapas:

III - análise, no prazo máximo **120 (cento e vinte) dias**, dos documentos, projetos e estudos apresentados e a realização de vistorias técnicas, quando necessárias.

USO – GLA

Processo: _____

Data: ____/____/____

Servidor responsável: _____

I - IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDIMENTO

1. Nome/Razão Social

2. CPF/CNPJ

3. Endereço

4. Telefone

5. E-mail

II – DOCUMENTOS APRESENTADOS

Autuação de processo

1. () Requerimento
2. () Publicação do Edital de Comunicação
3. () Procuração
4. () Certidão Negativa de Débitos Municipais
5. () Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ
6. () Contrato social
7. () Documentos pessoais _____
8. () Certidão de Inteiro Teor de Registro do Imóvel
9. () Contrato de Locação ou equivalente
10. () Certidão de uso e ocupação do solo
11. () Comprovante de pagamento de DUAM
12. () Formulário de caracterização de empreendimento

Plantas, mapas e memoriais

17. () Projeto Ambiental (PA)
18. () Projeto Arquitetônico
19. () Projeto de Sistema de Tratamento
20. () Projeto do empreendimento
21. () Relatório de Monitoramento
1. () Mapa georreferenciado
2. () Memorial descritivo da gleba e de seu entorno
3. () Memorial descritivo do parcelamento
4. () Planta baixa ou croqui do empreendimento
5. () Planta e Perfil da Estrada e Bueiros
6. () Plantas de situação e elevação do terreno

Prestador de serviço

1. () Curriculum VITAE
2. () Declaração de que o interessado não é servidor público municipal
3. () Registro Profissional
4. () Relação de Serviços Oferecidos
5. () ART – Anotação de Resp. Técnica

Atestados, declarações, laudos, certificados, alvarás e autorizações

1. () Alvará de construção
2. () Alvará de Funcionamento Municipal
3. () Alvará de Licença expedido pela Delegacia Estadual de Crimes contra os Costumes
4. () Atestado de vistoria - Corpo de Bombeiros
5. () Autorização ou cadastro junto ao IBAMA para a comercialização de madeiras
6. () Certidão de abastecimento de água
7. () Certidão de coleta de esgotos
8. () Certidão negativa estadual
9. () Certificado de funcionamento da Agência Nacional de Petróleo (ANP)
10. () Certificado da vigilância sanitária

11. () Certificado de conformidade expedido pelo Instituto Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial (INMETRO)
12. () Declaração da Coordenadoria de Unidade de Conservação do Naturatsins
13. () Declaração de uso insignificante
14. () Documento comprobatório referente à destinação final dos resíduos provenientes do sistema separador água-óleo
15. () Habite-se
16. () Laudo hidrogeológico
17. () Laudo técnico assinado por profissional habilitado na área de radiação
18. () Parecer da Secretaria Municipal de Infra-Estrutura e Serviços Públicos
19. () Parecer Oficial do Comando Aéreo Regional
20. () Registro de Licença do Departamento Nacional de Produção Mineral (DNPM);
21. () Teste de estanqueidade

Diversos

1. () Contrato de execução da obra
2. () Cadastro de Atividades do Extrativismo Mineral
3. () Documentação Relativa ao responsável técnico pela empresa
4. () Registro de Licença do Departamento Nacional de Produção Mineral (DNPM);
5. () Contrato de Concessão ou Termo de Autorização ou Termo de Permissão para a exploração dos serviços expedida pelo Ministério das Comunicações ou pela ANATEL
6. () Termo de compromisso
7. () Contrato de seguro contra terceiros
8. () Ofício
9. () Outros

IV – DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, que protocolizei, junto à Fundação Municipal de Meio Ambiente de Palmas, os documentos listados neste comprovante.

Palmas, ____ de ____ de ____.

Assinatura