Cadastro Habitacional

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO NO CADASTRO EM PROGRAMAS HABITACIONAIS

DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL DO TITULAR, CÔNJUGE E DEPENDENTES INCLUÍDOS NA COMPOSIÇÃO FAMILIAR:

PARA TODOS OS CASOS:

- **Documento de Identificação com foto:** RG, CNH ou CTPS com filiação e número do CPF;
- **Comprovante de Estado Civil:** Certidão de Nascimento, Casamento ou Casamento com averbação de divórcio;
- **Comprovante de endereço atualizado:** Fatura de água ou energia;
- **Comprovante de Renda:** Contracheque, Imposto de Renda ou Comprovante que ateste a renda (exceto para dependentes menores de 18 anos);
- **Comprovante de inscrição no Cadastro Único** (Número de Identificação Social) (folha resumo) atualizado.
- **Comprovante de tempo de moradia no município de Palmas-TO:** Carteira de Trabalho, Declaração Escolar, Declaração da Unidade de Saúde ou do Agente de Saúde.

PARA CRITÉRIOS ESPECÍFICOS:

Além dos documentos anteriores, deverão ser apresentados, quando aplicável, os seguintes documentos:

- I - Mulher na condição de responsável pela unidade familiar declarada no CadÚnico.
- II - Candidato titular ou cônjuge negro, declarada no CadÚnico.
- III - Pessoa com deficiência na composição familiar
- IV - Idoso na composição familiar comprovado por documento civil no qual conste a data de nascimento.
- V - Criança ou adolescente na composição familiar comprovado por documento de certidão de nascimento, de guarda ou de tutela.
- VI - Pessoa com câncer ou doença rara crônica e degenerativa comprovado por laudo médico.
- VII - Mulheres vítimas de violência doméstica e familiar na composição familiar
- VIII - Situação de risco e vulnerabilidade Declaração da abordagem social ou registro em serviço de assistência.
- IX - Integrantes de povos tradicionais e quilombolas declarados no CadÚnico.
- X – Residentes em áreas de risco, insalubridade ou sob despejo judicial: Apresentar Laudo da Defesa Civil, termo judicial ou relatório técnico
- XI - Para famílias beneficiárias do BPC ou Bolsa Família: apresentar o comprovante de recebimento.
- XII - Beneficiário cujo contrato foi distratado ou rescindido involuntariamente, conforme normativo específico, a ser indicado pelo Ente Público ao Agente Financeiro.
- XIII - Encontrar-se em situação de rua ou com trajetória de rua : Declaração da abordagem social ou registro em serviço de assistência.

INFORMAÇÕES GERAIS

- Em caso de qualquer alteração nas informações cadastrais, o candidato deverá atualizá-las em uma das unidades do Resolva Palmas.
- Os dados cadastrais dos candidatos a beneficiários deverão ser atualizados, obrigatoriamente, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) meses.
- As informações prestadas são de responsabilidade exclusiva do declarante, que será desabilitado dos processos de seleção caso não comprove a veracidade dos dados informados.